

# NCS기반 채용 직무기술서 : 사업관리 및 운영

정보통신기획평가원				
채용 분야	사업관리 및 운영			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	03. 산학협력관리
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 자기개발 능력, 대인관계능력, 직업윤리			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ICT R&amp;D 전략기획, 기술수준분석, 기술예측, 기술수요조사, 과제기획</li> <li>○ ICT기술·산업종합정책 수립 지원, ICT 산업동향 및 R&amp;D 통계 분석</li> <li>○ ICT분야 R&amp;D사업 전반에 대한 총괄·조정 및 평가제도 고도화</li> <li>○ ICT분야 기술개발·인력양성·기반조성 사업 기획·평가·관리 관련 업무</li> <li>○ ICT분야 기술사업화 기획·관리·조사·분석 관련 업무</li> <li>○ 정산금, 환수금, 기술료 징수등 총괄관리, 사후관리 등 관련 업무</li> </ul>			
정보기술 전략	능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01. 정보기술 전략 기획</li> <li>○ 03. 정보기술 R&amp;D 전략 수립</li> </ul>		
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내외 ICT산업 및 기술 동향</li> <li>○ 경영혁신 방법론, 기술로드맵</li> </ul>		
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자료수집 및 분석능력</li> <li>○ 비즈니스 및 정보기술 모델링 기술</li> <li>○ 전략과제 도출능력</li> <li>○ 전략 및 기획 보고서 작성능력</li> <li>○ 계획 및 일정 관리 도구 활용 능력</li> <li>○ 정보기술 예산수립 및 집행·평가 능력</li> </ul>		
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략적인 사고 유지</li> <li>○ 현실에 대한 문제의식을 가지는 태도</li> <li>○ 현상의 근본 원인을 파악하려는 의지</li> <li>○ 경영전략에 대한 긍정적인 사고</li> <li>○ 조직역학의 이해 및 적극적인 관계형성</li> <li>○ 신기술, 신서비스에 대하여 지속적으로 학습하려는 노력</li> </ul>		
산학협력 관리	능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01. 산학협력 사업기획</li> <li>○ 05. 산학협력 연구비 관리</li> <li>○ 06. 산학협력 과제관리</li> </ul>		
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산학협력 사업 분류 지식</li> <li>○ 경영학 일반에 대한 지식</li> <li>○ 통계처리 분석에 대한 지식</li> <li>○ 연구관련 기본 용어 지식</li> </ul>		

산학협력 관리	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ICT 국가연구개발사업 연구비 관리 표준 매뉴얼에 대한 지식</li> <li>○ ICT 연구개발사업 관리규정에 대한 지식</li> <li>○ 지원기관 및 소속기관 연구비관리 시스템에 대한 지식</li> <li>○ 산학협력 분석 및 성과 확산을 위한 방법</li> <li>○ 사업기획서 및 운영계획서 관련 지식</li> <li>○ 정부 조직과 연구관련 산하기관 기능 및 역할에 대한 지식</li> <li>○ 산학협력 연구과제 계획서에 대한 지식</li> </ul>
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구과제의 성격 판단기술</li> <li>○ 분석 데이터 보고서 작성 기술</li> <li>○ 정보처리 관리 기술</li> <li>○ 비즈니스 문서 작성 기술</li> <li>○ 연구 계획서 검토 기술</li> <li>○ 커뮤니케이션 기술</li> <li>○ 통계조사 및 분석 기술</li> <li>○ 회계·재무 분석 기술</li> </ul>
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무 협조 노력</li> <li>○ 회계 및 관련 규정 준수 의지</li> <li>○ 세심한 업무 처리</li> <li>○ 고객지향적 태도</li> <li>○ 윤리의식</li> </ul>
경영기획	능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01. 사업환경 분석</li> <li>○ 04. 신규사업 기획</li> <li>○ 05. 사업별 투자관리</li> </ul>
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업성 분석과 경영전략의 주요 이론</li> <li>○ ICT-SW 분야 내·외부 환경 분석</li> <li>○ 투자계획의 기술성·시장성·수익성 검토기준</li> <li>○ 사업평가의 결과분석 방법론</li> <li>○ R&amp;D 관련 각종 규정 및 회계 규정</li> </ul>
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 벤치마킹기법</li> <li>○ 사업계획 내용분석 기법</li> <li>○ 프로젝트 관리 기법</li> <li>○ 예산 관리 기법</li> <li>○ 법령 해석 기법</li> </ul>
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이해관계자 지향적 마인드</li> <li>○ 문제해결을 위한 적극적인 태도</li> <li>○ 목표중심적 사고</li> <li>○ 종합적 시각을 견지하려는 자세</li> </ul>
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>	

# NCS기반 채용 직무기술서 : 자료실 운영

정보통신기획평가원				
채용분야	자료실 운영			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		05. 문화예술디자인방송	01. 문화·예술	01. 문화예술경영
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리			
직무수행 내용	○ 자료 구매 및 등록정리, 자료 열람 및 대출서비스, 발간 보고서관리 및 자료 판매, 자료실 관련 웹서비스 제공 관련 업무			
문헌정보 관리	능력단위	04. 문헌정보관리		
	필요지식	○ (문헌정보 수집) 이용자들의 정보 요구에 대한 지식, 장서구성 방법에 대한 지식, 자료특성에 대한 지식, 자료유형에 대한 지식, 지식, 데이터 수집에 대한 지식 등 ○ (문헌정보 조직) 지식체계에 대한 지식, 자료 내용에 대한 지식, 자료 분류에 대한 지식, 분류표에 대한 지식, 자료 유형에 대한 지식, 목록 규칙에 대한 지식, 목록시스템에 대한 지식, 데이터 기술요소에 대한 지식 등 ○ (이용자 정보 서비스) 정보통신기획평가원에 대한 지식, 문헌정보 이용환경 및 관리에 대한 지식, 이용자 요구에 대한 지식 등 ○ (문헌정보 보존) 자료의 관리 환경 및 방법에 대한 지식, 정보의 문화적/학술적 가치에 대한 지식 등 ○ (경영관리) 자료실 자원관리에 대한 지식, 자료실 대내외 환경에 대한 지식, 정보자원 공동관리에 대한 지식 등		
	필요기술	○ (문헌정보 수집) 자료평가 능력, 자료선택 능력, 자료입수 능력, 데이터 수집 및 분석 능력 등 ○ (문헌정보 조직) 내용분석 능력, 자료식별 능력, 목록규칙 적용/작성 능력 등 ○ (이용자 정보 서비스) 정보 검색 능력, 최신 정보 파악 능력, 이용자 인터페이스 이해 및 운영 능력 ○ (문헌정보 보존) 자료의 이용자 요구에 따른 배치 방안 능력, 자료 관리 및 보존 실행 능력, 디지털 정보자원의 관리 및 보존 능력 등 ○ (경영관리) 정보공유에 필요한 정보기술 활용능력 등		
	직무수행태도	○ 체계적, 분석적, 종합적 사고, 대외관계 및 협조 노력 ○ 전략적사고, 거시적 안목, 객관적 사고, 비판적 사고, 고객 중심사고 ○ 공정하고 정확한 태도, 윤리 의식 준수, 공공 서비스 마인드, 책임의식, 꼼꼼한 일처리 태도 등		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>			

# NCS기반 채용 직무기술서 : 사무지원

<b>정보통신기획평가원</b>				
채용분야	<b>사무지원</b>			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리			
직무수행 내용	○ 사무, 행정, 고객지원 등 1. 문서의 수·발신, 작성·관리, 문서정리·보관 등 행정지원 2. 자료집계, 자료복사 등 사무기록의 유지·관리 3. 부서비용을 회계규정에 따라 처리·점검 등 사무행정 회계처리 4. 대내·외 업무협력 요청에 따른 접수, 지원, 회신 및 공지 등			
사무지원	능력단위	○ 문서 작성·관리, 사무 자동화 관리운용, 사무행정 회계 처리, 회의 운영·지원, 사무행정 업무관리, 사무환경 조성		
	필요지식	○ 문서양식과 유형, 문서작성 규칙·절차, 자료관리 방법, 공지문서 종류와 기준, 회의 안내 방법, 회의에 사용되는 물품과 장비 운영매뉴얼, 전자 문서시스템 사용자 매뉴얼, 기본 회계 지식, 온·오프라인 업무내용 공지 및 접수 요령, 근태·출장·교육과 관련된 회사 규정, 사내 연락망 사용 요령, 비품·소모품의 용도·종류, 사무물품 구매 기안		
	필요기술	○ 문서편집·정리 및 일정관리 능력, 자료관리·전달·활용 능력, 사무기기 활용 능력, 전자문서시스템 활용 기술, 회의 안내 및 참석자 확인 능력, 회의에 사용되는 물품과 장비 활용 능력, 비품·소모품의 배치 능력, 사무 물품 구매기안 능력, 사무물품 재물조사 능력, 탕비 용품의 보관 및 청결 유지 능력		
	직무수행태도	○ 문서작성 절차 지침 준수, 문서보고 일정계획 준수 노력, 자료의 특성 이해 노력, 정확한 자료관리 태도, 요청내용의 반영을 위한 노력, 회의 참석자의 요청에 대해 적극적으로 수용하려는 자세, 물품을 절약하려는 태도, 비품·소모품 파악의 집중력, 구성원들과의 협력적 태도, 회사 규정을 준수하는 태도, 고객지향 의지		
참고 사이트	• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>			

# NCS기반 채용 직무기술서 : 법무

정보통신기획평가원				
채용분야	법무(변호사)			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	05.법률·경찰·소방· 교도·국방	01. 법률	01. 법무	NCS 미개발(변호사)
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 자기개발 능력, 대인관계능력, 직업윤리			
직무수행 내용	○ ICT R&D 관련 법무(행정심판/소송 및 법률자문 등) 업무			
법무	능력단위	01. 법률		
	필요지식	○ 공법, 민사법, 형사법, 민·형사소송법, 민사집행법 등 법률 지식 ○ 국가 R&D 및 정보통신·방송 분야 R&D 사업 이해 능력 등		
	필요기술	○ 소송관련 소장, 준비서면 및 답변서 작성 기술, 민원대응 및 협상능력 등 ○ 정부정책 및 공공기관 관리에 대한 이해, 법령 해석 및 검토, 법률정보 검색 및 활용, 신속하고 명확한 법률의견 제공, 보고서 작성 등 행정사무 처리 등		
	직무수행태도	○ 객관적 판단 및 논리적 분석 태도, 세심하고 주의 깊은 태도, 효율적· 개방적 의사소통, 전략적 사고, 기획력, 타부서와의 협력성, 인적자원에 대한 관심, 기관의 가치 추구 자세, 포괄적이고 거시적인 시각, 데이터에 입각한 업무처리, 신속성과 정확성, 관련 법령 및 규정을 준수하는 태도, 성공적 협상을 도출하기 위한 적극적/수용적 태도, 관련 자료를 취합 하고 분석하는 치밀한 자세, 책임감 있는 자세, 상대방과의 원활한 의사 소통을 위해 사전에 준비하려는 자세 등		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>			